

## **DOCUMENTOS PARA EL TRÁMITE DEL SAR** **HERMANOS**

- 1) ACTA DE NACIMIENTO DEL FINADO EN ORIGINAL Y DOS COPIAS.**
- 2) ACTA DE NACIMIENTO DEL O LOS PROMOVENTES EN ORIGINAL Y DOS COPIAS.**
- 3) ACTA DE DEFUNCIÓN DEL EXTRABAJADOR EN ORIGINAL Y DOS COPIAS.**
- 4) ACTA DE DEFUNCIÓN DE AMBOS PADRES EN ORIGINAL Y DOS COPIAS.**
- 5) TRES COPIAS DE IDENTIFICACIÓN DEL FINADO.**
- 6) TRES COPIAS DE IDENTIFICACIÓN DEL O LOS PROMOVENTES.**
- 7) COPIA DEL CURP DEL FINADO TRABAJADOR**
- 8) COPIA DEL CURP DEL O LOS PROMOVENTES**
- 9) COPIA DEL RFC DEL FINADO TRABAJADOR**
- 10) COPIA DEL RFC DEL O LOS PROMOVENTES**
- 12) TRES COPIAS DEL ÚLTIMO TALÓN DE PAGO QUE RECIBIO EN ACTIVO EL FINADO TRABAJADOR.**
- 13) CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE MATRIMONIO (SE TRAMITA EN REGISTRO CIVIL) ORIGINAL Y DOS COPIAS.**
- 14) CONSTANCIA DE NO HIJOS (SE TRAMITA EN EL REGISTRO CIVIL) ORIGINAL Y DOS COPIAS.**
- 15) SOLO SI CUENTA CON EL FORMATO SAR 04 DE DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS DEBERA PRESENTARLO EN ORIGINAL Y DOS COPIAS**
- 16) ESTADO DE CUENTA DE PENSIONISSSTE ACTUALIZADO (NO MAYOR A 3 MESES) EN ORIGINAL Y DOS COPIAS.**
- 17) DOMICILIO LABORAL COMPLETO DEL FINADO TRABAJADOR. (SE LLENARA EL FORMATO QUE LE PROPORCIONAMOS)**
- 18) FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR CREMA**