RS 9/07

00000476

SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA CÁMARA DE DIPUTADOS DEL PODER LEGISLATIVO FEDERAL

ESTATUTO

TÍTULO PRIMERO Disposiciones Generales

Capítulo I De la Constitución, Denominación, Domicilio, Lema y Fines Sindicales

Artículo 1. Los trabajadores de base, interinos, eventuales, de tiempo fijo y por obra determinada, que presten servicios en la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, expresando su voluntad unánime en la Asamblea General Constitutiva, efectuada el día 16 de enero de 2007 y de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo Primero del Título IV, de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B) del Artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, se constituyen en agrupación sindical con todos los derechos y obligaciones legales aplicables.

Artículo 2. La agrupación se denominará Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal.

Artículo 3. El Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal queda constituido:

- I. Por un Comité Ejecutivo General, Comisiones; y
II. Delegados de Trabajo, por cada uno de los edificios de la Cámara de Diputados, quienes integrarán el Consejo de Delegados.

El número de representados por cada uno de los Delegados de Trabajo no implica primacía de uno sobre otro; ni existirá primacía por el número de miembros que agrupe cada uno de ellos.

Artículo 4. El Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal, formará parte integrante de la Federación de Sindicatos de Trabajadores al Servicio del Estado, obligándose a respetar y acatar su Estatuto, adoptando como lema el mismo de la FSTSE.

Artículo 5. El lema del Sindicato será "Por un Estado al Servicio del Pueblo".

Artículo 6. La residencia oficial del Sindicato será la Ciudad de México o el lugar donde funcione legalmente el Honorable Congreso de la Unión y su domicilio, el que fije su Comité Ejecutivo General.

Artículo 7. La finalidad de este Sindicato, se establece con fundamento en los postulados que contiene su Declaración de Principios y los que señala la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B) del Artículo 123 Constitucional, de este Estatuto y en general todas las disposiciones legales aplicables y consiste en:

- I. Defender, hacer efectivos y procurar ampliar los derechos y prerrogativas que la Ley otorga; así como los que conceden a sus agremiados las Condiciones Generales de Trabajo y el Convenio de Prestaciones Económicas, Sociales, Culturales y Recreativas y;
II. Fomentar la unión, progreso económico, intelectual y social de sus agremiados, a través de:
a) La elevación cultural y moral de la clase trabajadora mediante la difusión del conocimiento, artístico y ético en sus diversas formas y
b) El establecimiento y conservación de relaciones fraternales con las agrupaciones

Handwritten signatures and scribbles on the left margin, including names like 'Sánchez', 'Antonio', and 'Javier'.

Handwritten signatures and scribbles on the right margin, including a signature that appears to be 'Martín Comisives'.

de trabajadores nacionales y extranjeras.

Capítulo II De los Miembros del Sindicato

Artículo 8. El Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal, estará compuesto por trabajadores que, mediante el nombramiento correspondiente, presten sus servicios en la misma Cámara y cuya solicitud sea aprobada en los términos de este Estatuto, excepto los incluidos en la enumeración a que se refiere el artículo 5º, fracción III de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado.

Artículo 9. Los miembros del Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal, serán activos o en receso.

Son miembros activos los que reúnan todos los requisitos señalados en el artículo 10 de este Estatuto.

Serán considerados miembros activos, los representantes sindicales que ocupen puestos de elección popular, cuando por disposición expresa deban de estar con licencia sin goce de sueldo en su plaza.

Artículo 10. Para ser miembro activo del Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal se requiere:

- I. Presentar por escrito solicitud de ingreso al Sindicato, misma que será analizada por el Consejo de Delegados y aprobada por el Comité Ejecutivo General;
- II. Poseer el nombramiento que lo acredite como trabajador de la Cámara de Diputados;
- III. Ser de nacionalidad mexicana y tener como mínimo 16 años de edad;
- IV. Protestar ante el Comité Ejecutivo General y Comisiones, en los siguientes términos:

“¿Protestáis, sin reserva alguna, cumplir y hacer cumplir el Estatuto del Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal y las disposiciones que de él emanen, velando en todo tiempo por que se mantenga la unidad y el prestigio del Sindicato?”.

A la contestación de “Si protesto”, el Titular de la Secretaría General del Comité Ejecutivo responderá:

“Si así no lo hicieréis, que el Sindicato os lo demande”.

- V. Al rendir Protesta los nuevos agremiados, deberán estar presentes, además, los Delegados de Trabajo.

Artículo 11. Son miembros en receso:

- I. Los que tengan licencia sin goce de sueldo;
- II. Los suspendidos en todos sus derechos sindicales, por dictamen de la Comisión de Honor y Justicia, durante el tiempo que dure dicha sanción; y
- III. Los que causen baja por despido injustificado.

Artículo 12. Los miembros en receso podrán pasar a la categoría de miembros activos, cuando desaparezca la causa que les dio origen.

Artículo 13. El carácter de miembro del Sindicato se pierde por la expulsión del mismo y/o por dejar de prestar servicios en la Cámara de Diputados.

Capítulo III Obligaciones y Derechos

TÍTULO SEGUNDO
De la Soberanía del Sindicato, del Congreso,
de las Asambleas y de sus Órganos Representativos

Capítulo I
De la Soberanía y del Congreso

Artículo 20. La Soberanía del Sindicato reside originalmente en la voluntad de todos y cada uno de sus agremiados y es manifestada a través de su Congreso.

Artículo 21. El Congreso del Sindicato de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal será:

I. Ordinario. Que se efectuará cada vez que corresponda renovar al Comité Ejecutivo General y Comisiones.

El año en que corresponda, el Comité Ejecutivo General emitirá una Convocatoria a Congreso con quince días hábiles de anticipación, a la tercera semana de marzo.

II. Extraordinario. Que se efectuará cuando sea necesario tratar un asunto de urgente resolución.

El cual deberá convocarse por el Comité Ejecutivo General con cinco días hábiles de anticipación, a la fecha en que deba celebrarse.

Artículo 22. Para su realización, el Congreso del Sindicato de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal se integrará de la siguiente forma:

I. Por los Delegados de Trabajo a que se refieren los Artículos 3 fracción II y 77 fracción II;

II. Por los Delegados Especiales que para el efecto sean nombrados en razón de hasta dos por cada uno de los edificios que ocupe la Cámara de Diputados; a propuesta del Delegado de Trabajo que corresponda; y

III. Por los integrantes del Comité Ejecutivo General y Comisiones.

En todo caso, el número de Delegados a que se refieren las fracciones I y II de este artículo, no podrá ser menor al total de los integrantes del Comité Ejecutivo General y Comisiones.

Podrán nombrarse Delegados Fraternos al Congreso, hasta por un número igual a los Delegados de Trabajo, quienes concurrirán al Congreso junto con los anteriores, en calidad de Delegados Congressistas, con voz y voto en los procesos deliberativos y electivos del mismo.

Podrán asimismo nombrarse Delegados Honorarios, quienes concurrirán sin voz ni voto en los procesos antes mencionados.

Artículo 23. Para iniciar los trabajos del Congreso se requerirá de la asistencia del 50% más uno de los Delegados Congressistas del Sindicato como quórum legal.

Artículo 24. La Convocatoria que se expida para el desarrollo del Congreso del Sindicato comprenderá: el lugar, la hora y el orden del día, con expresión de los asuntos que en el mismo se tratarán.

En el Congreso Extraordinario se suprimirá lo relativo a Asuntos Generales.

Artículo 25. En caso de que el Congreso se suspendiera por falta de quórum, se hará constar esta circunstancia en la Convocatoria que se expida en la próxima vez, indicándose asimismo, que el Congreso se llevará a efecto con el número de Delegados Congressistas que asistan, teniendo sus acuerdos plena validez.

Artículo 26. En todo Congreso que tenga efecto, se elaborará un Acta detallada con manifestación de las personas que hayan intervenido y con transcripción de lo expuesto.

Además, se integrarán los Resultados y Acuerdos de la mesas de trabajo que en el mismo se hayan desarrollado, los cuales se harán del conocimiento de los miembros activos por el medio que resulte más eficaz.

Artículo 27. Las actas que se formulen de conformidad con lo expuesto en el artículo anterior, se archivarán y se asentarán en el Libro de Actas respectivo.

Artículo 28. Las resoluciones del Congreso se tomarán por mayoría de votos, en forma económica o en forma nominal, entendiéndose por la primera, a la manifestación visible sin mayores requisitos de los asistentes; y por nominal, la expresión de la voluntad en forma individual y directa de los concurrentes, pudiendo efectuarse ésta, en forma pública o secreta, a juicio del propio Congreso o por determinación expresa de este Estatuto.

Artículo 29. Para que tengan validez los Acuerdos tomados por el Congreso, deberán ser aprobados por la mitad más uno de los Delegados Congressistas del Sindicato que estén presentes, salvo que exista previsión diversa que requiera de una votación mayor en términos del presente Estatuto.

Artículo 30. Los Acuerdos y Resoluciones tomados y aprobados conforme a los términos del artículo anterior, deberán ser acatados y cumplidos estrictamente por todos los miembros del Sindicato, aún cuando hayan votado en contra o no hubieren estado presentes al tratarse el asunto.

Artículo 31. En el Congreso Ordinario, una vez certificado el quórum, deberá seguirse el siguiente orden:

- I. Lectura para su discusión y aprobación, en su caso, del Orden del Día;
- II. Lectura del Acta del Congreso anterior, para su discusión y aprobación en su caso;
- III. Instalación de Mesas de Trabajo de los temas que hayan sido propuestos y aprobados por el Consejo de Delegados y el Comité Ejecutivo General y Comisiones;
- IV. Las Mesas de Trabajo del Congreso se integrarán por lo menos con cinco Delegados Congressistas, debiendo nombrarse de entre ellos:
 - a) Un Moderador;
 - b) Un Secretario Redactor; y
 - c) Vocales.

El Secretario Redactor, una vez concluidos los trabajos de la Mesa de Trabajo respectiva, entregará al Secretario de Actas y Acuerdos del Comité Ejecutivo General, un informe detallado en el que refiera las participaciones de los integrantes, así como los Acuerdos y Resoluciones tomados, firmándolo, al calce y al margen de las fojas que lo integren, por lo menos el Moderador y el Secretario Redactor.

En su momento el Moderador de la Mesa de Trabajo respectiva, informará a los Delegados Congressistas sobre el Tema tratado y las Resoluciones y Acuerdos tomados, mismos que serán sometidos en su momento a la consideración del Pleno del Congreso para su aprobación en su caso.

- V. Los temas a tratarse considerados como asuntos de debate en las Mesas de Trabajo del Congreso, se sujetarán a las siguientes reglas:
 - a) Una vez expuesto el tema, se concederá la palabra alternadamente a cada uno de los integrantes de la Mesa de Trabajo, para conocer su posición.
 - b) Harán uso de la palabra hasta por diez minutos, comenzando por el que esté en contra, otorgándose el derecho de replica, para alusiones personales.
 - c) Agotadas las exposiciones, se preguntará si se considera suficientemente discutido el asunto. En caso negativo, se abrirá una nueva ronda. Una vez

concluida la segunda ronda de exposiciones, se procederá a su votación, de no existir acuerdo sobre el asunto tratado, se reservará como no concluido y se tratará en el siguiente Congreso.

- d) La votación será económica, en cada caso el Moderador dará a conocer el resultado haciendo la aclaratoria que proceda.
- e) Los autores de iniciativas o miembros de Comisiones, en su caso, podrán hacer uso de la palabra cuantas veces lo soliciten.

VI. Una vez concluidas las Mesas de Trabajo, se procederá a informar al Pleno del Congreso, las Resoluciones y Proyectos de Acuerdos, los cuales serán sometidos a consideración, para su aprobación en su caso;

VII. Acto seguido, se procederá a la entrega por escrito del Informe General de Gestión a que se refiere el artículo 34 de este Estatuto.

VIII. El Proceso Electoral, para la elección del Comité Ejecutivo General y Comisiones, se sujetará a los siguientes términos:

- a). Con la finalidad de vivir en y para la democracia, los miembros del Comité Ejecutivo General y Comisiones serán electos mediante planilla.
- b). La elección de las trece Secretarías e integrantes de las Comisiones Permanentes será por planilla y se hará mediante el voto nominal, libre, directo y secreto de los Delegados Congressistas.
- c). La Planilla deberá contener los nombres de los candidatos para cada una de las Secretarías del Comité Ejecutivo General e integrantes de las Comisiones Permanentes.

Una vez integrada la planilla, el Titular de la Secretaría General en turno, propondrá al Pleno del Congreso el inicio de la votación.

Artículo 32. Durante el desarrollo del Proceso Electoral, la Comisión de Vigilancia tendrá las siguientes atribuciones y obligaciones:

- I. Elaborar el Padrón Electoral de los miembros activos acreditados como Delegados Congressistas;
- II. Vigilar el Proceso Electoral, para que se realice con compañerismo, cordialidad y respeto. Sin más limitaciones que las contenidas en el presente Estatuto;
- III. Integrar 48 horas antes del día de la elección, la urna, que será transparente;
- IV. Para el mejor desempeño de sus funciones, la Comisión podrá acreditar a tres representantes si lo juzga conveniente durante la jornada electoral;
- V. El día de las elecciones, instalará la urna y vigilará que la votación se realice en forma legal, garantizando el orden y la libertad de voto;
- VI. Tomar las medidas preventivas necesarias para la custodia de la urna, en el momento su cómputo y escrutinio;
- VII. Realizar el cómputo y escrutinio y otorgar Constancia de Mayoría de Votos a la planilla triunfadora, siempre en presencia de los miembros del Sindicato acreditados como Delegados Congressistas,
- VIII. Remitir al Presidente del Congreso, la documentación electoral; y
- IX. Informar a los miembros del Sindicato acreditados como Delegados Congressistas el Resultado del Proceso Electoral, con lo cual terminarán sus funciones.

Artículo 33. Las elecciones a que se refiere el artículo anterior, serán por voto nominal, secreto y directo.

Al concluir el Proceso Electoral, el Titular de la Secretaría General, ordenará se haga del conocimiento de los miembros activos del Sindicato, el resultado de la votación, por el medio que se juzgue conveniente.

Artículo 34. En el Congreso, el día en que se realice la votación para renovar al Comité Ejecutivo General y Comisiones, previamente el Comité Ejecutivo General rendirá por escrito el informe de su gestión.

Artículo 35. El Congreso Ordinario se desarrollará además, conforme a las siguientes disposiciones:

[Handwritten signatures and scribbles on the left side of the page, including names like 'Carr', 'Laurapard', 'Mayra', 'Dario', and 'M. Pata'.]

[Handwritten signatures and scribbles on the right side of the page, including a stamp '33000481' and various illegible signatures.]

- 7
- I. Será presidido por el Titular de la Secretaría General;
 - II. Durante el Proceso Electoral, será presidido también por el Titular de la Secretaría General, hasta el momento de tomar posesión el nuevo Cuadro Directivo;
 - III. Al concluir el Proceso Electoral, el Titular de la Secretaría General saliente, llamará a los integrantes del Cuadro Directivo Electo para que rindan su Protesta Estatutaria;
 - IV. Estando reunido el nuevo Cuadro Directivo, el Titular de la Secretaría General saliente o el funcionario en quien se delegue esta facultad, tomará la Protesta Estatutaria, en los siguientes términos:

“¿Protestáis sin reserva alguna, cumplir y hacer cumplir el Estatuto del Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal y las disposiciones que de él emanen, desempeñando lealmente el puesto que se os ha conferido, velando en todo tiempo por que se mantenga la unidad y el prestigio del Sindicato?”.

A la contestación de “Sí protesto”, el Presidente de Debates responderá:

“Si así no lo hicieris, que el Sindicato os lo demande”

- V. Rendida la Protesta, el nuevo Comité Ejecutivo General tomará posesión de su cargo y el Titular de la Secretaría General del mismo, pasará a presidir el Congreso.

Cumplidas las fracciones anteriores, el Titular de la Secretaría General del Nuevo Comité Ejecutivo General citará para la sesión de instalación del nuevo Consejo de Delegados en un plazo no mayor a treinta días naturales, con lo que terminarán los trabajos del Congreso.

Artículo 36. Cuando hasta el momento de iniciarse la toma de protesta estatutaria a que se refiere el artículo anterior, no se hubiese nombrado alguno de los cargos a ocupar; el Comité Ejecutivo General entrante rendirá protesta estatutaria y procederá a hacer la designación del o los miembros que les faltaren, en un plazo no mayor a cinco días hábiles. Lo cual se hará del conocimiento de los miembros activos del Sindicato, por el medio que se juzgue conveniente.

Artículo 37. Los funcionarios sindicales electos en los términos de este Estatuto, durarán en su cargo seis años y podrán ser reelectos para el mismo cargo, al término de su gestión; y/o ampliar su gestión hasta por un periodo más, siempre y cuando se sujeten al procedimiento electoral previsto en el presente Estatuto.

Artículo 38. El Congreso Extraordinario será presidido por el Titular de la Secretaría General y en los asuntos de debate, se seguirá el orden que marca el artículo 31 fracción V de este Estatuto.

Artículo 39. Se requiere el voto de las dos terceras partes del total de los asistentes al Congreso para la validez de los acuerdos que se tomen sobre:

- I. Toda reforma al presente Estatuto;
- II. La expedición de cualquier reglamento;
- III. La fijación de cuotas ordinarias y la de imposición de las extraordinarias;
- IV. La creación de Delegados o la admisión de Secciones, previo análisis del Comité Ejecutivo General y el Consejo de Delegados;
- V. La expulsión del Sindicato de cualquiera de su agremiados; y
- VI. La votación de una huelga.

Lo anterior sin perjuicio de lo previsto en el artículo 25 del presente Estatuto.

Capítulo II De las Asambleas

8
00000483

Artículo 40. Las Asambleas Informativas del Sindicato de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal serán:

- I. Ordinarias.** Entendiéndose por éstas las que se celebran periódicamente en forma anual. La convocatoria para este tipo de Asambleas será expedida por el Delegado de Trabajo que corresponda y se hará llegar a los trabajadores por el medio que resulte más eficaz, con setenta y dos horas de anticipación;
- II. Extraordinarias.** Que se originarán cuando sea necesario tratar asuntos urgentes; serán convocadas por el Delegado de Trabajo que corresponda; o en su caso por el Comité Ejecutivo General; a petición por escrito sustentada con el nombre y firma de por lo menos 20 de los miembros activos del Edificio que corresponda. La convocatoria se expedirá dentro de las 24 horas anteriores a su celebración; con excepción de las Asambleas Informativas Extraordinarias en las que se deban de elegir Delegados Especiales al Congreso, en las cuales se deberá observar la temporalidad de la fracción anterior.

Artículo 41. La Asamblea Informativa, Ordinaria o Extraordinaria requerirá para la validez de sus acuerdos, de la asistencia del 50% más uno de los miembros del Sindicato que lo integran.

Artículo 42. La convocatoria que se expida para el desarrollo de la Asamblea Informativa, Ordinaria o Extraordinaria del edificio que corresponda comprenderá: el lugar, la hora y el orden del día, con expresión de los asuntos que en las mismas se tratarán.

En las Asambleas Informativas Extraordinarias se suprimirá lo relativo a Asuntos Generales.

Artículo 43. En caso de que la Asamblea Informativa, Ordinaria o Extraordinaria se suspendiera por falta de quórum, se hará constar esta circunstancia en la convocatoria que se expida en la próxima vez, indicándose asimismo, que la Asamblea se llevará a efecto con el número de miembros que asistan, teniendo sus acuerdos plena validez.

Artículo 44. En toda Asamblea que tenga efecto se elaborará un Acta detallada con manifestación de las personas que hayan intervenido y con transcripción de lo expuesto; a fin de que a la siguiente Asamblea sea leída para su aprobación o modificación en su caso.

Artículo 45. Las actas que se formulen de conformidad con lo expuesto en el artículo anterior, se archivarán y se asentarán en el Libro de Actas respectivo.

Artículo 46. Las resoluciones en las Asambleas Informativas, Ordinarias o Extraordinarias se tomarán por mayoría de votos, en forma económica o en forma nominal, entendiéndose por la primera, a la manifestación visible sin mayores requisitos de los asistentes; y por nominal, la expresión de la voluntad en forma individual y directa de los concurrentes, pudiendo efectuarse ésta, en forma pública o secreta, a juicio de la propia Asamblea o por determinación expresa de este Estatuto.

Artículo 47. Para que tengan validez los Acuerdos tomados en las Asambleas Informativas, Ordinarias o Extraordinarias, deberán ser aprobados por la mitad más uno de los miembros del Sindicato que estén presentes, a menos que en algún caso especial esté prevista una votación mayor.

Artículo 48. En las Asambleas Informativas Ordinarias, una vez certificado el quórum, deberá seguirse el siguiente orden:

- I.** Designación de un Presidente de Debates;
- II.** Lectura para su discusión y aprobación, en su caso, del Orden del Día;
- III.** Lectura del Acta de la Asamblea Informativa anterior, para su discusión y aprobación; y
- IV.** Los asuntos de debate se sujetarán a las siguientes reglas:

[Handwritten signatures and notes on the left margin, including names like 'Antonio', 'Antonio', and 'Antonio']

[Handwritten signatures and notes on the right margin, including names like 'Antonio', 'Antonio', and 'Antonio']

[Handwritten signature at the bottom left]

[Handwritten signature at the bottom right]

- 9
- a) Dado a conocer cada asunto, se abrirá el registro de oradores con igual número para el pro y para el contra, tomándose como límite el menor número que se haya registrado en uno y otro sentido.
 - b) Se concederá la palabra alternativamente a cada uno de los oradores registrados, comenzando por el de contra, limitando el uso de éstos, hasta el término de diez minutos.
 - c) Agotado el registro de oradores se preguntará si se considera suficientemente discutido el asunto. En caso negativo, se abrirá un nuevo registro de oradores.
 - d) La votación será económica y sólo se procederá a la votación nominal cuando así lo acuerde la Asamblea.
En cada caso el Presidente de Debates dará a conocer el resultado haciendo la aclaratoria que proceda.
 - e) Los autores de iniciativas o miembros de comisiones, en su caso, podrán hacer uso de la palabra cuantas veces lo soliciten. Los demás cuando más una con derecho de réplica, en un mismo asunto.

Artículo 49. Las Asambleas Informativas Extraordinarias serán presididas por el Delegado de Trabajo que corresponda y en los asuntos de debate, se seguirá el orden que marca el artículo 48 fracción IV de este Estatuto.

Capítulo III De los Órganos Representativos

Artículo 50. Los Órganos Representativos del Sindicato son:

- I. El Comité Ejecutivo General y Comisiones
- II. El Consejo de Delegados; y
- III. Los Delegados de Trabajo.

Artículo 51. El Comité Ejecutivo General es el representante legal y social del Sindicato; estará integrado por trece Secretarías y seis Comisiones, durará en su cargo seis años, de la tercera semana de marzo de 2008 a la tercera semana de marzo de 2014 y así sucesivamente.

Artículo 52. El Consejo de Delegados es el representante ante el Comité Ejecutivo General y ante sí mismo de todos los trabajadores que integran el Sindicato; y estará formado por tantos Delegados como edificios haya en la Cámara de Diputados.

Artículo 53. Los Delegados de Trabajo son los representantes ante el Comité Ejecutivo General y ante los Titulares de las Oficinas o Departamentos de la Cámara de Diputados.

Artículo 54. El Comité Ejecutivo General estará integrado por las siguientes Secretarías y Comisiones:

- Secretaría General;
- Secretaría General Adjunta;
- Secretaría del Interior y Organización;
- Secretaría del Exterior y Propaganda;
- Secretaría de Asuntos Jurídicos
- Secretaría de Conflictos Laborales;
- Secretaría de Escalafón;
- Secretaría de Previsión Social y de la Habitación;
- Secretaría de Finanzas;
- Secretaría de Deportes;
- Secretaría Femenil y de Cultura;
- Secretaría de Educación y Capacitación;
- Secretaría de Actas y Acuerdos;
- Comisión de Escalafón;
- Comisión de Hacienda;
- Comisión de Honor y Justicia;

Comisión de Seguridad e Higiene;
Comisión de Vigilancia; y
Comisión para el Retiro Voluntario, Jubilación, Pensión, Invalidez, Vejez, Cesantía y Muerte (Ayuda Sindical).

00000485

Capítulo IV
De los Requisitos para ser Funcionarios Sindicales

Artículo 55. Para poder ser electos funcionarios del Comité Ejecutivo General y Comisiones se requiere:

- I. Ser miembro activo del Sindicato de Trabajadores de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo Federal;
- II. Tener cuando menos tres años de antigüedad laboral y estar prestando servicios reales y efectivos en la Cámara de Diputados;
- III. Haber sido Delegado de Trabajo;
- IV. No haber disfrutado de licencia sin goce de sueldo, por lo menos un año antes al día de la elección;
- V. No haber sido destituido por el Congreso y haber concluido su encargo sindical;
- VI. No estar suspendido en sus derechos sindicales; y
- VII. No haber sido condenado por autoridad penal con privación de la libertad por delitos patrimoniales contra el Sindicato.

Artículo 56. No podrán participar para ser electos funcionarios sindicales:

- I. Los miembros en receso, y
- II. Los sancionados, dentro del tiempo que dure la sanción.

Capítulo V
Atribuciones y Obligaciones del Comité Ejecutivo General y Comisiones

Artículo 57. Son atribuciones del Comité Ejecutivo General y Comisiones:

- I. Nombrar al personal administrativo de las oficinas del Sindicato, a propuesta del Titular de la Secretaría General;
- II. Nombrar las Comisiones Transitorias que estime convenientes para la buena marcha del Sindicato;
- III. Nombrar Delegados de Trabajo, en los términos del artículo 3 del presente Estatuto;
- IV.
- V. Nombrar Delegados Fraternos, en los términos del párrafo penúltimo del artículo 22;
- VI. Nombrar Delegados Honorarios, en los términos del último párrafo del artículo 22;
- VII. Nombrar Delegados Especiales que representen al Sindicato ante cualquier agrupación o persona, asignándoles facultades en los términos que se expresen en dicho nombramiento;
- VIII. Convocar a Congreso Ordinario cuando corresponda, y Extraordinario, cuando lo juzgue conveniente;
- IX. Convocar a Asamblea Informativa, Ordinaria o Extraordinaria en términos del artículo 40 fracción II;
- X. Convocar a juntas de carácter económico a los Delegados de Trabajo;
- XI. Asistir a las reuniones del Consejo de Delegados contando en ellas con voz pero sin voto, con excepción del Titular de la Secretaría General;
- XII. Abocarse al conocimiento de los conflictos que surjan:
 - a) Entre un Delegado de Trabajo y el Titular de una oficina o representante;
 - b) Entre los Delegados de Trabajo, y
 - c) Entre un Delegado de Trabajo y cualesquiera de sus miembros.

En todos los casos anteriores, deberá mediar solicitud por escrito del Delegado de

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Vertical handwritten signatures and marks on the left margin]

[Vertical handwritten signatures and marks on the right margin]

desarrolladas por el Comité Ejecutivo General y Consejo de Delegados, correspondiente a cada año de actuación, así como rendir un informe general por escrito de su gestión, en el Congreso, previo al Proceso de Elección y Toma de Posesión del Nuevo Comité Ejecutivo General;

- X. Entregar en tiempo y forma, a la conclusión de su encargo, la documentación generada en el periodo de su gestión al siguiente Titular de la Secretaría General; y
- XI. Las demás que, de acuerdo con su cargo, le marquen el presente Estatuto, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado y el Congreso.

Artículo 62. Son facultades de la Secretaría General Adjunta:

- I. Auxiliar y coadyuvar al Titular de la Secretaría General, en todos los asuntos concernientes al Sindicato;
- II. Establecer mecanismos de planeación, coordinación y evaluación, en los términos de la legislación aplicable, las funciones que le corresponden. Para tal efecto procederá conforme a las políticas, objetivos y prioridades que establezca la Secretaría General; así como suplir en sus funciones al Titular de la Secretaría General en las ausencias temporales de éste, de acuerdo con lo establecido en el artículo 76 fracción I, inciso a) de este Estatuto;
- III. Someter al acuerdo del Titular de la Secretaría General, los asuntos que por su importancia requieran de su conformidad, así como los anteproyectos de reglamentos, acuerdos, convocatorias, medios de difusión y demás disposiciones y/o comunicaciones del Sindicato;
- IV. Coadyuvar en la elaboración del anteproyecto de Propuesta de Convenio de Prestaciones Económicas, Sociales, Culturales y Recreativas;
- V. Firmar parte de las comisiones, delegaciones o mesas de trabajo interinstitucionales, en las que se traten asuntos de carácter colectivo del Sindicato;
- VI. Nombrar mancomunadamente con el Secretario General y Secretario de Asuntos Jurídicos mediante oficio, apoderados para ser representados ante cualquier autoridad, cuando el Sindicato, sus Secretarías o su Titular tengan el carácter de parte actora, demandada, tercerista o coadyuvante; el poder nombrado podrá ser general o limitado al asunto de que se trate y en él se señalarán las facultades que se otorgan;
- VII. Auxiliar y coadyuvar al Titular de la Secretaría del Exterior y Propaganda, para recibir, gestionar, tramitar y controlar las donaciones de bienes muebles e inmuebles, que por cualquier medio o disposición se hagan al Sindicato; y
- VIII. Las demás que le confiera el Secretario General y otras disposiciones legales aplicables, así como las necesarias para hacer efectivas las facultades anteriores.

Artículo 63. Son obligaciones de la Secretaría General Adjunta:

- I. Ejercer por mandato de la Secretaría General, la representación del Sindicato ante las autoridades e instituciones públicas y privadas con las que el Sindicato tenga relaciones;
- II. Despachar diligente y oportunamente, los asuntos que le sean encomendados conforme a la naturaleza de su cargo;
- III. Reunirse periódicamente con el Titular de la Secretaría General, para cambiar impresiones y tomar acuerdos sobre todo asunto de interés para el Sindicato;
- IV. Coadyuvar en la vigilancia, para que se cumplan debidamente todas las conquistas logradas a favor del Sindicato o de sus agremiados;
- V. Velar por que se cumpla este Estatuto y los Acuerdos y Resoluciones del Congreso, Comité Ejecutivo General y Consejo de Delegados; así como la debida aplicación de las sanciones impuestas por la Comisión de Honor y Justicia a los miembros del Sindicato;
- VI. Auxiliar al Consejo de Delegados y al Comité Ejecutivo General en los

887000000

[Handwritten signature]

- I. Conocer y atender todos los conflictos laborales individuales y colectivos que se susciten entre los trabajadores, y entre éstos y las autoridades de la Cámara de Diputados;
- II. Informar al Comité Ejecutivo General sobre los problemas que tenga conocimiento, para que se tomen las medidas necesarias para su correcta solución;
- III. Buscar posibilidades para mejorar las condiciones de trabajo de los miembros de la Organización e informar de sus planes a la representación sindical;
- IV. Asesorar acompañado del funcionario o miembro del Sindicato que se estime conveniente, a los trabajadores sindicalizados que lo soliciten ante cualquier autoridad o persona de la Cámara de Diputados;
- V. Intervenir de inmediato en todos aquellos conflictos de carácter intersindical que se susciten entre los Delegados de Trabajo que integran el Sindicato, haciéndose acompañar de los Delegados que representan a los trabajadores en sus problemáticas;
- VI. Intervenir conjuntamente con el Titular de la Secretaría General en la formulación y revisión de nuevas disposiciones relativas a las Condiciones Generales de Trabajo;
- VII. Informar a los Titulares de las diferentes Secretarías y a la Comisión para el Retiro Voluntario, Jubilación, Invalidez, Vejez, Cesantía y Muerte (Ayuda Sindical), de las licencias sin goce de sueldo, de reingresos y demás gestiones realizadas a cualquier trabajador afiliado;
- VIII. Entregar en tiempo y forma, a la conclusión de su encargo, la documentación generada durante su gestión al siguiente Titular de la Secretaría; y
- IX. Las demás que se deriven de las anteriores, de acuerdo con la naturaleza de sus funciones.

Artículo 68. Son atribuciones y obligaciones de la Secretaría de Escalafón:

- I. Formular, de acuerdo con los Delegados de Trabajo que integran el Sindicato, el Escalafón de todos los trabajadores sindicalizados, de conformidad con el Reglamento de Escalafón que se elaborará en los términos de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado;
- II. Vigilar que los movimientos del Escalafón se realicen con la oportunidad y términos de Ley, auxiliando en lo conducente a la Comisión Mixta de Escalafón y ser el representante ante dicha Comisión del Comité Ejecutivo General;
- III. Auxiliar al Titular de la Secretaría de Conflictos Laborales en los problemas del Escalafón que se le presenten y en los que sea necesaria su intervención, rindiendo siempre informe de cada actuación ante el Comité Ejecutivo General;
- IV. Presidir la Comisión de Escalafón de la representación sindical;
- V. Entregar en tiempo y forma, a la conclusión de su encargo, la documentación generada durante su gestión al siguiente Titular de la Secretaría; y
- VI. Las demás que se deriven de las anteriores, de acuerdo con la naturaleza de sus funciones.

Artículo 69. Son atribuciones y obligaciones de la Secretaría de Previsión Social y de la Habitación:

- I. Intervenir en todos los problemas y gestiones que se realicen entre el Sindicato, las autoridades de la Cámara de Diputados y el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores al Servicio del Estado;
- II. Realizar los trámites necesarios para que se hagan los pagos de marcha, asesorando a los deudos en todos los problemas que se presenten en relación con este asunto;
- III. Asesorar a los compañeros en la tramitación de sus jubilaciones, procurando que éstas sean aprobadas con todas las ventajas que establece la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado;
- IV. Supervisar que las gestiones ante el ISSSTE y FOVISSSTE, sean tramitadas en forma rápida y gratuita, por el gestor acreditado por el Sindicato ante dichos

[Handwritten signatures and notes are present throughout the page, including names like 'Santiago', 'Martín', and 'David'. There are also some illegible scribbles and marks.]

organismos;

- V. Estudiar y proponer solución a los problemas de la habitación en forma integral y planificada:
 - a) Ser el responsable de la correcta inscripción de las solicitudes de Crédito Hipotecario ante el FOVISSSTE,
 - b) Gestionar los préstamos hipotecarios necesarios ante cualquier Institución de Crédito para la adquisición de vivienda.
- VI. Entregar en tiempo y forma, a la conclusión de su encargo, la documentación generada durante su gestión al siguiente Titular de la Secretaría; y
- VII. Las demás que se deriven de las anteriores, de acuerdo con la naturaleza de sus funciones.

Artículo 70. Son atribuciones y obligaciones de la Secretaría de Finanzas:

- I. Manejar y cuidar bajo su responsabilidad los fondos del Sindicato;
- II. Recoger de la Tesorería de la Cámara de Diputados las cuotas de los miembros del Sindicato;
- III. Depositar mancomunadamente con el Titular de la Secretaría General, los fondos del Sindicato a nombre del mismo en una Institución de Crédito, en la inteligencia de que dichos fondos sólo podrán retirarse todo o en partes, con la firma de ambos representantes;
- IV. Efectuar los pagos acordados por el Congreso, Comité Ejecutivo General o por el Consejo de Delegados, cuidando la existencia del Acuerdo que haya autorizado tales pagos y que los comprobantes lleven el visto bueno del Titular de la Secretaría General;
- V. Rendir al Congreso Ordinario un informe general, que incluya los movimientos de los fondos sindicales, al término de su gestión; debiendo presentar cada año, un corte de los mismos al Comité Ejecutivo General;
- VI. Entregar en tiempo y forma, a la conclusión de su encargo, la documentación generada durante su gestión al siguiente Titular de la Secretaría; y
- VII. Las demás que se deriven de las anteriores, de acuerdo con la naturaleza de sus funciones.

Artículo 71. Son atribuciones y obligaciones de la Secretaría de Deportes:

- I. Promover e impulsar el desarrollo del deporte, gestionando ante autoridades de centros deportivos particulares y gubernamentales, membresías y/o cuotas accesibles para que los trabajadores sindicalizados cuenten con espacios recreativos y adecuados, donde puedan practicar deportes y convivir con su familia;
- II. Recibir del Titular de la Secretaría General la partida designada para deportes, debiendo rendir al Comité Ejecutivo General el informe correspondiente de su aplicación;
- III. Impulsar la celebración de encuentros deportivos con organizaciones sindicales afines, sean nacionales o extranjeras, con propósitos de lograr una relación fraterna y solidaria;
- IV. Entregar en tiempo y forma, a la conclusión de su encargo, la documentación generada durante su gestión al siguiente Titular de la Secretaría; y
- V. Las demás que se deriven de las anteriores y repercutan en la promoción de la salud física, mental e intelectual de los trabajadores.

Artículo 72. Son atribuciones y obligaciones de la Secretaría Femenil y de Cultura:

- I. Promover y encauzar el mejoramiento constante de las condiciones de trabajo de la mujer sindicalizada.
- II. Vigilar el buen funcionamiento y el mejoramiento constante del CENDI;
- III. Coadyuvar con el Titular de la Secretaría de Conflictos Laborales, en la obtención de las licencias por maternidad y cuidados maternos;
- IV. Promover el incremento de las actividades sindicales de la mujer y su participación en tareas de responsabilidad tanto sindicales como administrativas;

[Handwritten signatures and scribbles are present throughout the page, including a large signature at the top left, several vertical signatures on the left margin, and various scribbles and signatures on the right margin.]